

HandelAdministratie

BB

Periode	Leerstofomschrijving	Eindtermen	Soort toets	Tijdsduur	Opmerkingen	Score	Weging
4	Boek 6: HS 1 (klantgericht handelen) Boek 7: HS 1,2,3 (kassa)	K 7	Praktische opdracht	20 minuten			2
4	Boek 9 en 10 (kantoor simulatie)	K 2 K 5 K 6 K 9	Praktische opdracht	600 minuten	De opdrachten worden tijdens de lessen afgerond.		2
4	Boek 4: HS 7 en 8 - automatisering	K 4 K 8	Schriftelijk	60 minuten			1
5	Boek 2: HS 2 (oriëntatie) Boek 5: HS 4 (houding) Boek 7: HS 6 (veiligheid) Boek 8: HS 2, 3, 4 (oriëntatie)	K 2 K 1	Schriftelijk	60 minuten			1
5	Boek 3: HS 3, 4, 5 (presenteren)	K 8	Praktische opdracht	300 minuten	De opdrachten worden tijdens de lessen afgerond.		1

KB

Periode	Leerstofomschrijving	Eindtermen	Soort toets	Tijdsduur	Opmerkingen	Score	Weging
4	Boek 6: HS 1 (klantgericht handelen) Boek 7: HS 1,2,3 (kassa)	K 7	Praktische opdracht	20 minuten			1
4	Boek 9 en 10 (kantoor simulatie)	K 2 K 5 K 6 K 9	Praktische opdracht	600 minuten	De opdrachten worden tijdens de lessen afgerond.		2
4	Boek 2: HS 4 vanaf blz 45, HS 5 vanaf blz 62 (boekhouden) Boek 4: HS 7, 8 (automatisering) Boek 7: HS 5, 13 (BE- rekenen)	K 4 K 8 K 9 K 10	Schriftelijk	90 minuten			2
5	Boek 2: HS 2 (oriëntatie) Boek 5: HS 4, 9 (voorraad) Boek 7 HS 6, 9, 10, 11, 12 (BE-rekenen) Boek 8: HS 2, 3, 4 (oriëntatie)	K 2 K 1 K 10	Schriftelijk	90 minuten			2
5	Boek 3: HS 3, 4, 5 (presenteren)	K 8	Praktische opdracht	300 minuten	De opdrachten worden tijdens de lessen afgerond.		1